



## Vedtekter og reglement

### VEDTEKTER FOR STJØRDAL KOMMUNES BARNEHAGER

#### § 1. Eierforhold

Stjørdal kommune er eier for de kommunale barnehagene, og står ansvarlige for driften.

#### § 2. Formål

Barnehagene skal drives i samsvar med Lov om barnehager. Rammeplan for barnehage og de andre forskrifter kommunale planer og vedtak.

#### § 3. Samordna opptak

Informasjon om opptak kunngjøres i pressen, til vanlig en gang pr. år.

Vedtak om opptak av barn foretas av Etat oppvekst etter innstilling fra styrer fra den enkelte barnehage.

Informasjon om opptak kunngjøres i pressen, til vanlig en gang pr. år.

Vedtak om opptak av barn foretas av Etat oppvekst etter innstilling fra styrer fra den enkelte barnehage.

Barnehageplass tildeles etter følgende opptakskriterier i prioritert rekkefølge:

<b>Hovedopptak:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Det må søkes innen fristen 1. mars og ønsket oppstartdato skal være senest august samme år.</li><li>2. Barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barneverntjenester §§ 4-12.</li><li>3. Barn som mister plassen sin i barnehage som følge av nedleggelse eller permisjon/stenging, skal prioriteres.</li><li>4. Barn fra familier med store belastninger på grunn av sykdom.</li><li>5. Tildeling etter prioriterte ønsker fra foreldrene (1-3).</li></ol>
Felles for alle barnehager i Stjørdal	
Kommunale kriterier	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Det tilstrebes at søsken får plass i samme barnehage.</li><li>2. Det eldste barnet</li><li>3. Barn bosatt i Stjørdal kommune 1. august i søknadsåret.</li></ol>

<b>SUPPLERENDE OPPTAK</b>	Barn som søker utenom fristen for hovedopptak eller overflytting til ledige plasser i løpet av barnehageåret.
Felles for alle barnehager i Stjørdal	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Barn med nedsatt funksjonsevne, jf. Lov om barnehager § 13. Dokumentasjon fra PPT eller helsesøster/ sykehus.</li> <li>2. Barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barneverntjenester §§ 4-12 og 4-4, annet og fjerde ledd.</li> <li>3. Barn som mister plassen sin i barnehage som følge av nedleggelse eller permisjon/ stenging, skal prioriteres.</li> <li>4. Barn fra familier med store belastninger på grunn av sykdom og /eller andre forhold.</li> </ol>
Kommunale barnehager	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Søsken til barn i samme enhet. Det tilstrebes at søsken får plass i samme barnehage.</li> <li>6. Det eldste barnet.</li> </ol>

- Foreldre kan tilbys plass i andre barnehager enn de tre prioriterte i søknaden.
- Barn tas opp i barnehagen fram til skolepliktig alder, eller til plassen sies opp. Kun elektronisk skjema på Stjørdal kommunes hjemmeside (kommunale barnehager) kan brukes.
- Mislighold av plassen kan føre til oppsigelse. Se reglement.
- Oppsigelsestiden er 1 måned regnet fra den 1. i måned. For de som har gått i barnehagen er oppsigelsestiden 2 måneder. I perioden 1. mai – 1. august.
- De som har takket ja til plass i hovedopptaket og fram til sommeren, men som ombestemmer seg, har 1 måneds skriftlig oppsigelse fra den 1. i måneden.

#### § 4. Foreldrebetaling

Kommunestyret fastsetter foreldrebetalingen i forbindelse med den årlige budsjettbehandlingen. Dette gjelder også for kostpenger. Det betales for 11 måneder pr. år. Juli er betalingsfri.

#### § 5. Leke- og oppholdsareal

Barnehagens netto leke- og oppholdsareal pr. barn er fastsatt til 4 m<sup>2</sup> pr. barn over 3 og 5,5 m<sup>2</sup> for barn under 3 år.

#### § 6. Barnehagens åpningstid

Barnehagen er åpen i 9,45 timer pr. dag. De fleste barnehager har åpent fra kl. 0645 - 1630. Barnehagen er stengt jul og i påske. Den fjerde ferieuken for barna regnes som den fritiden barna har i jul og påske når barnehagen er stengt. Barnehagene er også stengt på planleggingsdager. Barnehagene holdes stengt to uker i sommerferien.

#### § 7. Barnehagens internkontrollsystem

Barnehagene skal drives i tråd med bestemmelsene i henhold til Forskrift om

systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter og kommunens eget internkontrollsystem.

**§ 8. Barnehageplass er forbeholdt innbyggere i Stjørdal kommune**

Ved flytting ut av kommunen vil familien kunne beholde plassen inntil 3 måneder.

Dersom særskilte grunner tilsier at barnet bør fortsette i barnehagen utover 3 måneder, kan det søkes skriftlig om dette.

**§ 9. Reglement for barnehagedriften**

Komité Levekår godkjenner reglement for barnehagedriften.

**Vedtatt i kommunestyret – 08.12.2015.**

**Gyldig fra 01.01.2016 – rulleres i samband med budsjett og økonomiplan.**

# **REGLEMENT FOR KOMMUNALE BARNEHAGER**

## **BETALINGSORDNING**

Betalingssatser for barnehagene vedtas av kommunestyret.

- Plass i barnehage betales fra den dato plassen tilbys familien.
- Det betales fra 1. til 30. i hver måned. Betalingsfristen er 15. i hver måned.
- Krav om betaling sendes ut i begynnelsen av hver måned.
- Dersom betaling ikke finner sted innen fristen den 15., sendes purring med inkassovarsel, og det blir beregnet morarenter og purregebyr.
- Dersom betaling fortsatt uteblir, sendes melding om oppsigelse av plassen.
- NB! Det blir bare sendt ett purre/inkassovarsel.
- Overflytting/opptak til andre barnehager/skolefritidsordninger skal ikke skje dersom det foreligger ubetalt kontingent/kost fra tidligere tilbud.

## **SØSKENMODERASJON**

- Reglene for søskenmoderasjon vedtas av kommunestyret.
- For tiden 30% for andre barn og 50% for øvrige barn.
- Dersom det er søsken får alltid det yngste barnet moderasjon i henhold til Forskrift om foreldrebetaling i Barnehageloven, § 3 Moderasjonsordning. Barn nr. 3 og 4 får søskenmoderasjon i forhold til nasjonal sats.

## **REDUSERT FORELDREBETALING**

Ingen husholdning skal betale mer enn 6 % av inntekten for opphold i barnehage. Det gis 20 timer gratis tilbud til 3-, 4- og 5-åringer for husholdninger med lavest inntekt. Statens norm inntekt for å få redusert foreldrebetaling følges. Det må søkes om reduksjon hvert år. Søknadsfrist på kommunens hjemmeside.

Søknadskjema finnes under skjema: Barnehage - redusert foreldrebetaling  
Søknaden sendes elektronisk til Etat oppvekst.

## **FRITAK FRA BETALING VED LANGVARIG FRAVÆR PGA SYKDOM**

Når barnet har fravær på mer enn 1 måned sammenhengende pga sykdom, kan det etter søknad gis fritak for betaling av oppholdsutgiftene for hele sykdomsperioden.

Sykdomsperioden må dokumenteres med legeerklæring. Søknadsskjema fås i barnehagen/hjemmesiden til Stjørdal Kommune. Søknaden sendes barnehagen.

## **PERMISJON FRA Plass I BARNEHAGE**

Permisjon fra plassen kan etter begrunnet søknad innvilges. Rimelige grunner til permisjon vil være når foreldre/foresatte har omsorgspermisjon/familieforøkelse eller studieopphold utenfor kommunen. Permisjon kan kun innvilges dersom et annet barn kan benytte plassen. Dette nye barnet må være sikret fast plass ved permisjonens utløp. Søknadsskjema fås i barnehagen/hjemmesiden til Stjørdal Kommune. Søknaden sendes Etat oppvekst.

### **SØKNAD OM ENDRING AV TILBUD – OVERFØRING TIL ANNEN BARNEHAGE**

Har familien takket ja til et barnehage tilbud er denne barnehageplassen sikret frem til skolepliktig alder. Man kan ikke si opp deler av en barnehageplass. Hvis foreldre ønsker endring av størrelse på plass, må det søkes spesielt om dette. Søknadsskjema finner du på hjemmesiden til Stjørdal Kommune. Søknaden innvilges dersom barnehagen har andre søkere som kan tilbys den ledige plassen

Det kan søkes om overføring fra en barnehage til en annen. Dersom søknad om overføring innvilges, må plassen i barnehagen det søkes i fra, sies opp skriftlig. Det søkes elektronisk via hjemmesida til Stjørdal kommune.

### **TILDELT Plass SOM IKKE BENYTTES.**

Det er ikke anledning til å betale for en plass som blir stående ledig i over 1 måned før oppstart i tildelt plass.

Dersom det ikke sendes svarbrev på tilbudsbrev innen fristen, regnes plassen som tapt.

### **PLANLEGGINGSDAGER I BARNEHAGEN**

Personalet i barnehagen har fem planleggingsdager i året. Barnehagene er da stengt. Planleggingsdagene skal i størst mulig grad være sammenfallende med planlagte fridager for elevene i grunnskolen.

### **FERIE – BARN I BARNEHAGE**

Barnehagen har stengt i 14 dager i løpet av fellesferien. Foreldre må ta ut barnet i denne perioden og ha til sammen 3 uker ferie i sammenheng.

Foreldre/foresatte må inngå bindende avtale med styrer om tidspunkt for barnas ferie. Den fjerde ferieuken for barna regnes som den fritiden barna har i jul og påske når barnehagen er stengt.

Dersom barn slutter før 1.august må de avvikle 3 uker ferie før 1. august.

Før nytt barnehageår starter 15. august, skal alle barna som fortsetter fra forrige driftsår ha avviklet tre uker sammenhengende ferie.

### **EKSTRAORDINÆR STENGING**

Ved stenging i barnehagen utover 3 dager pga ombygging/utbedringsarbeid, flytting, streik og lignende, vil det være vanlig praksis at foreldre/foresatte får refundert oppholdsutgiftene for de dagene barnehagen er stengt.

### **FORSIKRING AV BARNA**

Barn i barnehagen omfattes ikke av Folketrygdlovens yrkesskadebæring. Kommunen har derfor tegnet kollektiv ulykkesforsikring for alle barna i de kommunale barnehagene.

Forsikringen dekker ulykkeskade som rammer barna mens de oppholder seg inne eller ute i barnehagen samt på turer under barnehagens ledelse. Forsikringen omfatter også barna på direkte vei til og fra barnehagen.

### **OPPSIGELSE**

Oppsigelse av plassen må skje elektronisk gjennom hjemmesiden til Stjørdal kommune med 1 måneds varsel, regnet fra den første i måneden.

Et unntak er perioden 1. mai – 1. august. Da er oppsigelsestiden 2 måneder. Det er 1 måneds oppsigelse fra den 1. i hver måned. Det betales under hele oppsigelsestida. Oppsigelse kan ikke gis tilbakevirkende kraft.

#### **MISLIGHOLD**

Kommunen kan også si opp avtaleforholdet.

Oppsigelse kan gis:

- ved manglende oppholdsbetaling
- dersom plassen benyttes uforholdsmessig lite
- dersom man erfarer at plass er tildelt ut i fra uriktige opplysninger gitt av foresatte i søknaden.

Mindre vesentlige endringer i reglementet kan foretas av Rådmannen.