



Retting av opplysninger i matrikkelen

1. Matrikkelen

Du kan kreve å få rettet, endret eller tilføyd opplysninger i matrikkelen. Dette er aktuelt hvis opplysningene er feil eller ufullstendige eller grunnlaget for registreringen er falt bort. Du må dokumentere grunnlaget for kravet ditt om retting av opplysninger i matrikkelen. Hvis rettingen berører nabo, rettighetshaver eller andre parter, må du legge ved dokumentasjon for at disse samtykker i kravet om retting. Du fremsetter krav om retting overfor kommunen.

2. Rekvirent:

Navn:

Adresse:

Eiendommens Gnr/bnr/fnr:

Dato:

Underskrift:

3. Feilen gjelder:

4. Dokumentasjon (Kryss av for vedlagt dokumentasjon):

- Kart med påtegnet retting - kreves
- Skylddelingsforretning
- Annet (*gamle kart eller andre dokumenter vedrørende eiendomsforhold*)

5. Bekreftelse fra hjemmelshavere til berørte matrikkelenheter:

Jeg samtykker i kravet om retting i matrikkelen.

Gnr/bnr/fnr:

Dato:

Underskrift:

Gnr/bnr/fnr:

Dato:

Underskrift:

Gnr/bnr/fnr:

Dato:

Underskrift:

Gnr/bnr/fnr:

Dato:

Underskrift: