STJØRDAL KOMMUNE

Vedtekter og reglement

VEDTEKTER FOR STJØRDAL KOMMUALE BARNEHAGER

§ 1. Eierforhold
Stjørdal kommune er eier og driver av de kommunale barnehagene.

§ 2. Formål
Barnehagene skal drives i samsvar med Lov om barnehager med forskrifter som er fastsatt av Kunnskapsdepartementet. Rammeplan for barnehage og de andre forskrifter kommunale planer og vedtak.

§ 3. Samordna opptak
Informasjon om opptak kunngjøres i pressen, til vanlig en gang pr. år.
Vedtak om opptak av barn foretas etter innstilling fra styrer ved den enkelte barnehage.

§ 4.

Rett til plass.
Barn med rett til plass etter barnehagelovens § 12 a. Barn som fyller ett år innen utgangen av august det året det søkes barnehageplass, har rett til plass fra august. Barn som fyller ett år i september, oktober og november det året det søkes om barnehageplass, har rett til plass i barnehage fra måneden barnet fyller ett år.
Stjørdal kommune vil tilby barnehageplass i hovedopptaket 2019 til barn som fyller ett år innen utgangen av november 2018.
Søknad til hovedopptaket må være innsendt innen 1.mars.

§5.

Opptak
Styrer ved den enkelte barnehage foretar opptak og tildeler barnehageplass etter vedtatte opptakskriterier. Kommunens opptakskriterier gir føringer for prioritet av rekkefølge for opptak i henhold til ønsket enhet/lokalisering
Stjørdal kommune tilbyr kun heldagsplasser. Redusert tid betyr at antall dager pr. uke reduseres.

Opptakskrets:
Barn bosatt i Stjørdal kommune. For å begynne i en kommunal barnehage må familien være bosatt i kommunen når barnet starter i barnehagen.

Barnehageplass tildeles etter følgende opptakskriterier i prioritert rekkefølge:

Hovedopptak: **Hovedopptak omfatter også de som ønsker annen barnehage.**	1. Barn med nedsatt funksjonsevne, jf. Lov om barnehager § 13. Dokumentasjon fra PPT eller helsesøster/ sykehus. 2. Barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barneverntjenester §§ 4-12 og 4-4, annet og fjerde ledd. 3. Barn som mister plassen sin i barnehage som følge av nedleggelse eller permisjon/ stenging, skal prioriteres. 4. Barn fra familier med store belastninger på grunn av sykdom og /eller andre forhold. 5. Søsken til barn i samme enhet. Det tilstrebes at søsken får plass i samme barnehage. 6. Barn bosatt i barnehagens opptaksområde 7. Det eldste barnet.

SUPPLERENDE OPPTAK	Barn som søker utenom fristen for hovedopptak eller overflytting til ledige plasser i løpet av barnehageåret.
	• Barn med nedsatt funksjonsevne, jf. Lov om barnehager § 13. Dokumentasjon fra PPT eller helsesøster/ sykehus. • Barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barneverntjenester §§ 4-12 og 4-4, annet og fjerde ledd. • Barn som mister plassen sin i barnehage som følge av nedleggelse eller permisjon/ stenging, skal prioriteres. • Barn fra familier med store belastninger på grunn av sykdom og /eller andre forhold. • Søsken til barn i samme enhet. Det tilstrebes at søsken får plass i samme barnehage. • Det eldste barnet.

§ 6 Ved søknad om overføring til annen barnehage i kommunen:
Ved bytte av plass mellom kommunale barnehager og private barnehager, vil nåværende plass sies opp når foreldre har takket ja til ny plass i VIGILO.

- Foreldre kan tilbys plass i andre barnehager enn de prioriterte i søknaden.

- Barn tas opp i barnehagen fram til skolepliktig alder, eller til plassen sies opp. Kun elektronisk skjema via ID – porten kan brukes.
- Oppsigelsestiden er 1 måned regnet fra den 1. i måned. For de som har gått i barnehagen er oppsigelsestiden 2 måneder i perioden 1. mai – 1. august. Oppsigelse skal skje gjennom ID- porten. Det betales for oppsigelsestiden.

- De som har takket ja til plass i hovedopptaket og fram til 1.juni, som ombestemmer seg, har 1 måneds oppsigelse fra den 1. i måneden.

- Mislighold av plassen kan føre til oppsigelse. Se reglement.

§ 7 Foreldrebetaling

Kommunestyret fastsetter foreldrebetalingen i forbindelse med den årlige budsjettbehandlingen. Dette gjelder også for kostpenger. Det betales for 11 måneder pr. år. Juli er betalingsfri.

§ 8 Leke- og oppholdsareal

Barnehagens netto leke- og oppholdsareal pr. barn er fastsatt til 4 m2 pr. barn over 3 og 5,5 m2 for barn under 3 år.

§ 9 Barnehagens åpningstid

Den ordinære åpningstiden i kommunale barnehager settes til 06:45 – 16:45 med mindre barnehagens samarbeidsutvalg bestemmer noe annet.
Barnehagen er stengt jul og i påske. Den fjerde ferieuka for barna regnes som den fritiden barna har i jul og påske når barnehagen er stengt.
Barnehagene er også stengt på planleggingsdager.
Barnehagene holdes stengt to uker i sommerferien, fortrinnsvis uke 29 og 30.

§10 Barnehagens internkontrollsystem

Barnehagene skal drives i tråd med bestemmelsene i henhold til Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter og kommunens eget internkontrollsystem.

§11 Barnehageplass er forbeholdt innbyggere i Stjørdal kommune

Ved flytting ut av kommunen vil familien kunne beholde plassen inntil 1 måned. Dersom særskilte grunner tilsier at barnet bør fortsette i barnehagen utover 1 måned, kan det søkes skriftlig om dette.

§12 Foreldreråd og samarbeidsutvalg.

Alle barnehager skal ha et foreldreråd. Alle foreldre til barn i barnehagen er med i foreldrerådet, og velger sin representant til barnehagens samarbeidsutvalg. Samarbeidsutvalget tilsvarer barnehagelovens § 4 om samarbeidsutvalg, og skal bestå av foreldre/ foresatte og ansatte slik at hver av gruppene er likt representert. Foreldrerådet og samarbeidsutvalget skal ivareta barnas og foreldrenes interesser og bidra til et godt samarbeid mellom barnehagen og foreldrene.

§13 Reglement for barnehagedriften
Komité Levekår godkjenner reglement for barnehagedriften.

Vedtatt i komite levekår 24.09.19

REGLEMENT FOR KOMMUNALE BARNEHAGER

BETALINGSORDNING

Betalingssatser for barnehagene vedtas av kommunestyret.

- Plass i barnehage betales fra den dato plassen tilbys familien.
- Det betales fra 1. til 30. i hver måned. Betalingsfristen er 15. i hver måned.
- Krav om betaling sendes ut i begynnelsen av hver måned.
- Dersom betaling ikke finner sted innen fristen den 15., sendes purring med inkassovarsel, og det blir beregnet morarenter og purregebyr.
- Dersom betaling fortsatt uteblir, sendes melding om oppsigelse av plassen.
- NB! Det blir bare sendt ett purre/inkassovarsel.
- Overflytting/opptak til andre barnehager/skolefritidsordninger skal ikke skje dersom det foreligger ubetalt kontingent/kost fra tidligere tilbud.

SØSKENMODERASJON

- Reglene for søskenmoderasjon vedtas av kommunestyret.
- For tiden 30% for andre barn og 50% for øvrige barn.
- Dersom det er søsken får alltid det yngste barnet moderasjon i henhold til Forskrift om foreldrebetaling i Barnehageloven, § 3 Moderasjonsordning. Barn nr. 3 og 4 får søskenmoderasjon i forhold til nasjonal sats.

REDUSERT FORELDREBETALING

Ingen husholdning skal betale mer enn 6 % av inntekten for opphold i barnehage. Det gis 20 timer gratis tilbud til 2 -, 3-, 4- og 5-åringer for husholdninger med lavest inntekt. Statens norm inntekt for å få redusert foreldrebetaling følges. Det må søkes om reduksjon hvert år.
Søknadsfrist på kommunens hjemmeside.
Søknadsskjema ligger i nettløsningen VIGILO foreldreportal.

FRITAK FRA BETALING VED LANGVARIG FRAVÆR PGA SYKDOM

Når barnet har fravær på mer enn 1 måned sammenhengende pga sykdom, kan det gis fritak for betaling av oppholdsutgiftene for hele sykdomsperioden.
Sykdomsperioden må dokumenteres med legeerklæring.

PERMISJON FRA PLASS I BARNEHAGE

Permisjon fra plassen kan etter begrunnet søknad innvilges dersom et annet barn kan benytte plassen i permisjonstiden. Det gis ikke permisjon i deler av barnehageåret. Rimelige grunner til permisjon vil være når foreldre/foresatte har omsorgspermisjon/familieforøkelse eller studieopphold utenfor kommunen. Søknaden sendes til den enkelte barnehage og har ikke spesielt skjema.

SØKNAD OM ENDRING AV TILBUD – OVERFØRING TIL ANNEN BARNEHAGE

Har familien takket ja til et barnehagetilbud er denne barnehageplassen sikret frem til skolepliktig alder. Man kan ikke si opp deler av en barnehageplass. Hvis foreldre ønsker endring av størrelse på plass, må det søkes spesielt om dette. Søknadsskjema ligger i foreldreportalen til VIGILO. Søknaden innvilges dersom barnehagen har andre søkere som kan tilbys den ledige plassen.

Det kan søkes om overføring fra en barnehage til en annen. Dersom søknad om overføring innvilges, sies plassen opp automatisk ved at det takkes ja til plass.

TILDELT PLASS SOM IKKE BENYTTES.

Det forutsettes at tildelt plass benyttes innen en måned.

PLANLEGGINGSDAGER I BARNEHAGEN

Personalet i barnehagen har fem planleggingsdager i barnehageåret. Barnehagene er da stengt. Planleggingsdagene skal i størst mulig grad være sammenfallende med planlagte fridager for elevene i grunnskolen.
Barnehageåret er fra 15.august til 14.august året etter.

FERIE – BARN I BARNEHAGE

Barnehagen har stengt i 14 dager i løpet av fellesferien. Foreldre må ta ut barnet i denne perioden og ha til sammen 3 uker ferie i sammenheng.
Foreldre/foresatte må inngå bindende avtale med styrer om tidspunkt for barnas ferie. Den fjerde ferieuka for barna regnes som den fritiden barna har i jul og påske når barnehagen er stengt. Før nytt barnehageår starter 15. august, skal alle barna som fortsetter fra forrige driftsår ha avviklet tre uker sammenhengende ferie.
Dersom barn slutter før 1.august må de ha avviklet 3 uker ferie før dato.

EKSTRAORDINÆR STENGING

Ved stenging i barnehagen utover 3 dager pga ombygging/utbedringsarbeid, flytting, streik og lignende, vil det være vanlig praksis at foreldre/foresatte får refundert oppholdsutgiftene for de dagene barnehagen er stengt.

FORSIKRING AV BARNA

Barn i barnehagen omfattes ikke av Folketrygdlovens yrkesskadestønad. Kommunen har derfor tegnet kollektiv ulykkesforsikring for alle barna i de kommunale barnehagene. Forsikringen dekker ulykkesskade som rammer barna mens de oppholder seg inne eller ute i barnehagen samt på turer under barnehagens ledelse. Forsikringen omfatter også barna på direkte vei til og fra barnehagen.

OPPSIGELSE

Oppsigelse av plassen må skje elektronisk gjennom VIGILO med 1 måneds varsel, regnet fra den første i måneden.

Et unntak er perioden 1. mai – 1. august. Da er oppsigelsestiden 2 måneder. Oppsigelse regnes fra den 1. i hver måned. Det betales under hele oppsigelsestida. Oppsigelse kan ikke gis tilbakevirkende kraft.

MISLIGHOLD

Kommunen kan også si opp avtaleforholdet.

Oppsigelse kan gis:

- ved manglende oppholdsbetaling
- dersom plassen benyttes uforholdsmessig lite
- dersom man erfarer at plass er tildelt ut i fra uriktige opplysninger gitt av foresatte i søknaden.

Mindre vesentlige endringer i reglementet kan foretas av Rådmannen.