



Stjørdal
kommune

Årsplan for Kvislabakken barnehage 2024-2025



Solstrålen 0 – 3 år

Gul: 479 75 668

Rød: 479 75 665

Regnbuen 3 – 6 år

Oransje: 404 38 621

Lilla: 474 76 456

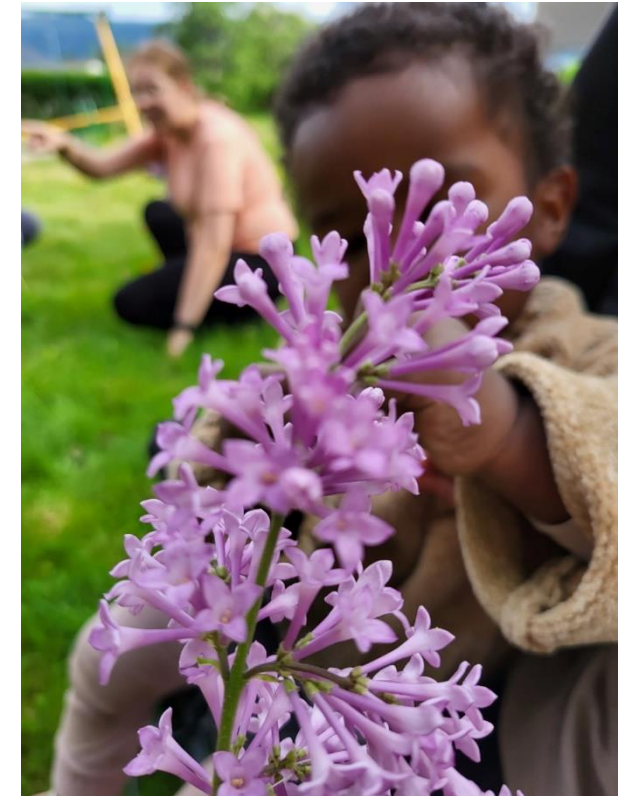
Styrer

Heidi Halle Forbord

481 537 02

heidi.halle.forbord@stjordal.kommune.no

Vi er på sosiale medier
besøk oss gjerne på
facebook og instagram;
[kvislabakken.barnehage](https://www.facebook.com/kvislabakken.barnehage)



Vedtatt i SU: 17.06.24





- om et mer inkluderende utviklingsmiljø i Stjørdal

Forord

Velkommen til en av Stjørdal kommune sine 10 barnehager. Barnehagen utarbeider sine årsplaner med utgangspunkt i Rammeplan for barnehager og kommunalt vedtatte satsinger.

Årsplanen har et tidsperspektiv på 1 år, og skal følge barnehageåret. Hver barnehage utarbeider planen i et samarbeid mellom ansatte og foreldre. Årsplanen skal vedtas i Samarbeidsutvalget (SU) ved barnehagen. Der sitter representanter fra foreldre, ansatte og fra eier. En av eierrepresentantene er politiker og sitter i Utvalg for kultur og levekår.

Årsplanen skal være et arbeidsredskap for de ansatte. Den skal vise barnehagens verdier, valg og begrunnelsene for valgene. I planen skal vi se spor av barnas -, foreldrenes - og de ansattes stemme. Et overordnet prinsipp er at barnekonvensjonen skal ligge til grunn for alt vi gjør. Alle planer, handlinger og avgjørelser som berører barna, skal ha barnets beste som grunnleggende hensyn. Barnehagen skal legge til rette for barns medvirkning og at barnets stemme blir hørt.

Det pedagogiske arbeidet i barnehagen skal vurderes kontinuerlig. Det betyr at det arbeidet skal beskrives, analyseres og tokes. Denne vurderingen skal være en del av neste års årsplan. Dokumentasjon av det pedagogiske arbeidet skal gi foreldre, eier, lokalmiljøet og kommunen som barnehagemyndighet informasjon om hvordan barnehagen oppfylles lovens krav og arbeider med lokale satsinger.

Stjørdal kommunes barnehager har et overordnet mål om å skape et mer inkluderende utviklingsmiljø. Alle barn skal føle seg som en del av fellesskapet. Alle barn skal oppleve barnehagen som en arena for undring, læring, lek og utvikling. I barnehagefellesskapet er målet at alle barn skal oppleve mestring, tilhørighet og vennskap. De skal oppleve at de ut fra sine egne forutsetninger skal få utvikle seg til den beste utgaven av seg selv.

Vi vil videreføre arbeidet med den lokale satsingen «Sammen om å få det til - styrket kvalitet». I dette arbeidet bruker vi kvalitetsverktøyet Class. God barnehagekvalitet er viktig for alle barn, men det er særlig viktig for å forebygge senere vansker og for å fremme gode fellesskap.

Barnehagen er en del av den profesjonelle delen av laget rundt barnet. Vi skal sammen med den private delen av «laget», bidra til at **«Stjørdal skal være et godt valg for framtida»**.

Godt barnehageår til dere alle!

Tove Furunes, sektorleder barnehage.

Velkommen til Kvislabakken barnehage

- Et mangfoldig læringsverksted



Felleskap og vennskap.

Hovedmål 2024-2025:

Vi skal ha et leke- og læringsmiljø som fremmer felleskap og vennskap mellom barna.

I tråd med §3 i lov om barnehager skal vi sikre barns rett til medvirkning og sikre at alle handlinger og avgjørelser personalet tar, skal ta hensyn til barnets beste, det som kalles for barnets bestevurdering.

Barns opplevelser skal bli tatt på alvor, og vi skal vise tillit og respekt overfor barnets opplevelsesverden.

Barnehagen skal legge til rette for gode leke- og læringsvilkår som skal fremme barns muligheter til å være en aktivt deltager gjennom undring, utforsking, **lek** og læring i et inkluderende fellesskap.

Barnets utviklingsmuligheter påvirkes i sterk grad av hvordan personalet utøver sin voksenrolle, hvilket syn de har på barn og hvilke valg de tar på vegne av barna. Personalets ansvar og rolle er å være en deltakende og engasjert voksen som bidrar til å hjelpe, støtte og utfordre barna i sine prosesser sammen med andre barn. Slik kan vi være med å gi barnet evne til å lytte og bruke stemmen sin i et inkluderende barnehagemiljø.

Vi er med på å forme fremtidens demokratiske samfunnsborgere, og det må gjøres med stor ydmykhet.

I år velger vi drama som arbeidsmåte for å fremme et inkluderende barnehagemiljø der fellesskap og vennskap skal stå i fokus.

Evaluering av barnehageåret 2023-2024

Barnehageåret 2023-2024 har vært et travelt år på mange vis. En del opplæring og kursing av personalet, samt økende sykefravær har utfordret oss. Vi ser at tilgangen på ledig kompetent arbeidskraft er drastisk redusert og det ble svært utfordrende å erstatte de som hadde fravær. Det resulterte i at vi så oss nødt til å stenge barnehagetilbudet for barnegrupper i to runder for å ivareta sikkerheten til barna. For å unngå flere stenginger så vi oss nødt til å tenke mer fleksibel og samordnet bruk av ressursene i hele enheten. Dette er noe spesielt Solstrålen (0-3 år) avdeling klarte med suksess gjennom hele høsten, og vi var derfor trygge på at dette skulle gå bra også på Regnbuen avdeling (2-6 år). Målet har vært å sikre noen faste ansatte på alle barna og en sammenslåing av små grupper til litt større grupper. Samtidig måtte vi øke samarbeidet på tvers gjennom hele dagen for å sikre at hele bemanningen ble bedre kjent med alle barna. Slik fikk personalet større kunnskap om alle barna og kunne ta over for de som var fraværende og likevel ivareta barnas behov. Samarbeidet på tvers har handlet om å få hverdagsoppgaver fordelt og rullert på alle ansatte, samt at felles plan og mål har gjort det lettere å koble seg på det pedagogiske arbeidet i ulike barnegrupper. Lederteamet i barnehagen ser mer tilfredse barn og ansatte som håndterer hverdagen bedre når det oppstår utfordringer i ressurstilgangen.

Situasjonen vi har stått i har også fått konsekvenser for kontinuiteten i det pedagogiske og faglige arbeidet. Vi har vært opptatt av å tenke ivaretagelse av barna fremfor alt. Å øke bevisstheten rundt hvordan man tilrettelegger for et leke- og læringsmiljø har fått betydning for kvaliteten på barnehagetilbudet. Vi har gjort oss erfaring med hvordan materialvalg og organisering av det fysiske miljøet påvirker hvordan barna leker og samspiller. Vi ser at vi kan bli bedre på hvordan vi bruker oss selv i miljøet. Derfor velger vi i året som kommer å ha fokus på hvordan personalet bruker seg selv i aktivitetene og det fysiske miljøet. Drama er derfor valgte arbeidsmåte som vil være med å utvikle alle ansattes evne til å leke og late-som-om sammen med barna og deretter fremme vennskap og fellesskap. Vi kommer til å ha felles tema og fortelling for at vi skal kunne se hvordan hele enheten utvikler seg.

Fremme inkluderende barnehagemiljø med fokus på fellesskap og vennskap.

Dette året skal vi bruke drama som arbeidsmåte for å fremme fellesskap og vennskap i barnehagen (inkluderende barnehagemiljø). Å kunne leke, samspille og dele positive opplevelser sammen med andre er en forutsetning for trivsel og utvikling, derfor er det viktig at vi sikrer lekens vilkår i barnehagen. Lekens vilkår er avhengig av personalets evne til å skape et leke- og læringsrom som fremmer barns medvirkning og deltagelse. Det handler om å kunne observere, tolke og forstå hva barna uttrykker av behov og interesser. Rommet som læringsressurs har vi jobbet mye med, men **den viktigste faktoren i rommet er personalet og hvordan de bruker seg i rommet**. Det er de som tar valgene for barna og det er de som avgjør lekens vilkår i barnehagen. Når leken har gode vilkår bidrar det til at det skapes gode relasjoner mellom voksen-barn og mellom barn-barn. LEK er viktig for oss alle og er med på å gi oss mestringsopplevelser som gjør at vi kjenner mening med livet- en forutsetning for å kunne mestre livet.

Barn har rett til en deltakende og engasjert ansatt som støtter og hjelper barna i sine leke- og læringsprosesser. Barnegruppene er delt inn i baser, men vil også ha tilhørighet i andre mindre gruppe både innenfor sin aldersgruppe, men også på tvers av alder. Hele barnehagen skal ha felles tema gjennom hele barnehageåret og som tilpasses alder og modenhet. Barnas stemme og medvirkning skal ivaretas i det pedagogiske arbeidet, og alle barnas kulturelle tilhørighet og identitet skal synliggjøres og markeres. Språk og kommunikasjon er viktig for å kunne leke sammen med andre og derfor velger vi å arbeide ekstra godt med fagområdet «kommunikasjon, språk og tekst» i rammeplanen.

Class som kvalitetsverktøy (observasjonsverktøy) vil bidra til å se på vår egen praksis og hvor godt vi jobber med barnehagens mål. Vi kommer til å ha hovedfokus på dimensjonene «Ansattes sensitivitet», «Reguleringsstøtte» og «Kvalitet på tilbakemeldinger», men vil selvfølgelig jobbe med andre etter behov.

Hilsen

Heidi Halle Forbord, enhetsleder



Kvislabakken barnehages verdigrunnlag

Barnehagens verdigrunnlaget er fastsatt i barnekonvensjonen, barnehageloven og rammeplanen for barnehagen.

Å møte individets behov for omsorg, trygghet, tilhørighet og anerkjennelse og sikre at barna får ta del i og medvirke i fellesskapet, er viktige verdier som skal gjenspeiles i barnehagen. Barnehagen skal fremme demokrati, mangfold og gjensidig respekt, likestilling, bærekraftig utvikling, livsmestring og helse.

Rammeplanen, 2017



Barn er og skal møtes som kompetente individer.

Det er de voksnes ansvar å skape et trygt, godt og utfordrende barnehagemiljø. Sensitive voksne som ser, lytter og prøver å forstå barnets uttrykksmåter og behov er viktig for å kunne sikre barnets beste og rett til å bli hørt. Barnet skal få mulighet til å uttrykke sine synspunkter, og det er personalets og spesielt pedagogenes ansvar å ta hensyn til dette når de planlegger, dokumenterer, gjennomfører og vurderer det pedagogiske arbeidet i barnehagen. Et godt samarbeid mellom barnas hjem og barnehagen er en forutsetning for alle barns trivsel og utvikling.

Barn skal oppleve å bli lyttet til.

Barns opplevelsesverden skal møtes med respekt og tillit.

Det er de voksnes ansvar å sikre at barn har det trygt og godt.

Dette krever en anerkjennende væremåte hos ansatte. Det vil si at vi gjennom vår kommunikasjon og væremåte viser barna at vi ser de, tar deres opplevelser, tanker og emosjonelle reaksjoner på alvor. Barns opplevelser og emosjonelle reaksjoner skal alltid bli anerkjent, selv om deres handlinger ikke alltid kan aksepteres. Anerkjennende kommunikasjon er ikke bare en måte å snakke på, men en grunnholdning. Det handler om de verbale og nonverbale uttrykk vi sender i vår kommunikasjon. For eksempel blick, stemmeleie, ansiktsuttrykk, oppmerksomhet og ordvalg. Når barn opplever at deres følelser, tanker, ideer og opplevelser blir tatt hensyn til erfarer de at deres stemme betyr noe i fellesskapet og at de medvirker i egen hverdag. Dette er med på å gi en begynnende forståelse for demokratisk deltagelse.

Ansvar og roller jamfør rammeplanen

Barnehagens eier: Stjørdal kommune (kommunestyret).

Barnehageeier har det overordnede ansvaret for at barnehagen drives i samsvar med gjeldende lover og regelverk.

Enhetsleder: Er gitt det daglige ansvaret i barnehagen, pedagogisk, personalmessig, administrativt og økonomisk. Skal lede og følge opp arbeidet med planlegging, dokumentasjon, vurdering og utvikling av barnehagens innhold og arbeidsmåter og sørge for at hele personalgruppen involveres.

Pedagogiske ledere/barnehagelærere:

Pedagogisk leder/barnehagelærer er gitt ansvaret for å iverksette og lede det pedagogiske arbeidet, i tråd med godt faglig skjønn.

Den pedagogiske lederen/barnehagelæreren skal veilede og sørge for at barnehageloven og rammeplanen oppfylles gjennom det pedagogiske arbeidet.

Den pedagogiske lederen/barnehagelæreren leder arbeidet med planlegging, gjennomføring, dokumentasjon, vurdering og utvikling av arbeidet i barnegruppen eller innenfor de områdene han/hun er satt til å lede.

Øvrige ansatte:

Skal bidra til å oppfylle målene og kravene i rammeplanen med utgangspunkt i sine erfaringer og sin kompetanse.

Hele barnehagens personale skal innfri rammeplanens plikter, bidra til å reflektere rundt faglige og etiske problemstillinger, oppdatere seg og være tydelige rollemodeller.

Barnehagens dagsrytme

- 6.45 barnehagen åpner
- Mottak av barn og foreldre på basene.
- Frokost 07.00-08.15 på avdelingens kjøkken.
- Leik og aktivitet på basene, fellesrom eller ute
- 9.00-10.30 Leik, aktivitet og prosjekter
- Lunsj ca 10:30
- Etter lunsj; Uteleik på Regnbuen, soving og hvile for de som har behov
- Soving og inneleik for de yngste (0-3 år).
- Pauseavvikling for ansatte mellom kl. 10.00-14.00
- Frukt- og grønnsaksmåltid klokken ca 13.00-15.00- reguleres etter alder.
- Leik og aktivitet på basene, fellesrom, eller ute
- Avskjed med barn og foreldre
- 16.45 barnehagen stenger og barna må være hentet.

Dette er en veiledende dagsrytme som skal ivareta barnas behov og beste. Rullerende måltid som gjør at barn kan leke imens de venter på sin tur til å spise.



Samarbeid mellom hjem og barnehage

Foreldredeltagende tilvenning.

Vi ønsker at barna skal bli kjent med barnehagen på en rolig og gradvis måte sammen med sine foreldre. Vi ønsker derfor at dere foreldre er sammen med barnet hele tiden de første dagene i barnehagen. Foreldre gjør alle oppgaver rundt barnet i barnehagen og personalet er tilstede og observerer hvordan dere er sammen med barna, og tar gradvis over omsorgen for barna. Forskning viser at små barn trenger minimum 5 dager, gjerne lengre for å få en trygg oppstart i barnehagen. Det er emosjonelt krevende for et lite barn å starte i barnehage og derfor har barnet behov for rolige ettermiddager hjemme de første ukene for å kunne ha muligheten til å slappe av i trygge omgivelser.

Før barnehageoppstart oppfordrer vi dere til å komme på besøk hos oss med barnet. Det er fint for både dere, barnet og oss å bli litt kjent på forhånd. Ta kontakt med oss så gjør vi en avtale.

Dere blir innkalt til en første foreldresamtale (uten barnet tilstede) der dere deler informasjon om barnet som vi trenger for å bli kjent med barnets behov og hvordan ivareta barnet på best mulig måte. Vi viser dere rundt og forteller hva dere trenger å vite om det å begynne i barnehage, samt hva dere trenger å ta med av klær og utstyr. For barnet er det viktig at dere forteller oss hvordan det har hatt det hjemme, og om det er noe vi må ta hensyn til. Dette gjelder alle barn i barnehagen, men er særdeles viktig når barnet ikke har utviklet et verbalt språk. Dette gjør oss i stand til å sikre en god overgang fra hjem til barnehage for barnet.

Den viktige avskjeden- IKKE gå uten at barna vet det.

Det er veldig viktig at barna er oppmerksomme på avskjeden med dere foreldre i barnehagen, dette gjelder ALLE barna i barnehagen. Sørg for at barnet blir sett og ivaretatt av en ansatt, ta avskjed, og gå når dere har gjort det. Barnet har behov for å oppleve at foreldre og personalet har en tett dialog og et godt samarbeid for å kunne bli trygg i barnehagen. Vi har god erfaring og kompetanse på hvordan støtte og hjelpe barna, så vær trygg på at vi vil ta godt vare på ditt/dine barn. Om du blir usikker når du skal levere ditt barn så hjelper vi deg og gjør avtale om hvilken oppdatering du trenger i forhold til ditt barn 😊

En god hentesituasjon- unngå mobilbruk.

Når dere henter barnet husk at dere kommer fra hver deres hverdag. Møt barnet med åpent sinn og la barnet få omstille seg på at det skal hjem. Prøv å unngå at henting blir en stressende situasjon for barnet. Opplever du at det er vanskelig å få barnet til å avslutte dagen i barnehagen si fra til oss personalet så kan vi finne løsninger sammen på dette. Hentesituasjon er en av dagens viktigste møter for barna, og er en situasjon hvor vi kan utveksle informasjon om barnets dag i barnehagen.

Vi ønsker derfor at dere unngår mobilbruk for å være mentalt tilstede for barnet 😊

Kommunikasjon mellom hjem og barnehage



Foreldre bruker Vigilo (digital app) til å:

- Legge inn barnets fravær tidligst mulig, og senest klokken 08.30 før morgenmøtet vårt (vi fordeler ressurser til barnas beste).
- Legge inn beskjed dersom barnet kommer etter klokken 08.30, eller om andre henter barnet.
- Legge inn opplysninger i barnets helsekort: Noe vi trenger å ta hensyn til? F.eks allergier/unngå enkelte matsorter grunnet livssyn? Andre helseopplysninger.
- Gi og trekke samtykker.
- Endre eller si opp barnehageplassen.
- Motta beskjeder og informasjon fra barnehagen (daglig).

Barnehagen bruker vigilo til å:

- Sjekke barnas nærvær/fravær- bestemmer ressursfordelingen i barnehagen.
- Oppdatere foreldre med informasjon fra barnehagen.
- Månedspaner og Innblikk (dokumentasjon fra pedagogisk arbeid blir lagt ut som «nyhet»
- Spørre på samtykke
- Kalle inn til foreldresamtaler og møter.
- Sender beskjed om endringer i planene.

Foreldresamtaler: Foreldre får tilbud om to foreldresamtaler pr. år. Dere kan også be om møte/samtale med pedagogisk leder eller styrer ved behov.

Foreldremøter: Vi har 2 ordinære foreldremøter i året- høst og vinter.

§4 i barnehageloven:

Samarbeidsutvalg (SU) skal være et rådgivende kontaktskapende og samordnende organ.

SU består av disse representantene: 2 valgte foreldre/foresatte, 2 valgte ansatte og 1 eier (politisk valgt) Samarbeidsutvalget skal fastsette barnehagens årsplan. Barnehageeier-enhetsleder skal sørge for at saker av viktighet skal forelegges samarbeidsutvalget.

Foreldreutvalget (FAU) er bestående av en forelder fra hver base. Leder av FAU og nestleder deltar i SU.

Foreldrerådet består av alle foreldrene til barna. Skal fremme foreldrenes fellesinteresser og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skapet et godt barnehagemiljø.

Overganger

Interne overganger i barnehagen;

Den største overgangen er fra 0-3 års avdeling og til 3-6 års avdeling. Alle overganger internt i barnehagen sikres med at barna får gå på besøk til avdelingen det er planlagt at barna skal over på. Ved at barn og ansatte besøker hverandre internt er med på å trygge overgangen fra en avdeling til en annen. Dette arbeidet starter i februar/mars hvert år. Vi har som mål at barna skal ha med seg en kjent ansatt og noen kjente barn med seg i overgangen til nye baser/avdelinger

Overgang til en annen barnehage;

I samråd med foreldre overbringer vi nødvendig informasjon om barnet til den nye barnehagen. Dette avtales med barnets foreldre og den aktuelle barnehagen.

Overgang til skolen:

Barnehagen følger kommunens plan for overgang til skolen. Samarbeidet med Kvislabakken skole starter allerede i januar 2025, der skolestarternes pedagoger og lærere ved 4.trinn planlegger innhold og tidspunkt for aktivitetene. Overføring av informasjon til skolen om barnet avtales mellom barnehagen og foreldre før barnehagen tar kontakt med skolen barnet skal starte på. Disse foreldresamtalene skjer i april 2025. Informasjon om skolestart finnes på kommunens hjemmesider;

<https://www.stjordal.kommune.no/tjenester/barnehage-og-skole/>

SPRÅKSPRETT FOR DE ELDSTE I BARNEHAGENE I STJØRDAL .

Språksprett er et systematisk metodeverktøy med fokus på språklig bevisstgjøring, samspill og kommunikasjon i førskolealderen. Stjørdal kommune arbeider utfra hypotesen om at gjennom å utvikle den språklige bevisstgjøringen i førskolealder, vil vi forebygge lese- og skrivevansker.

Se mer informasjon;

<https://docplayer.me/26430090-Spraksprett-i-barnehagene-i-stjordal.html>

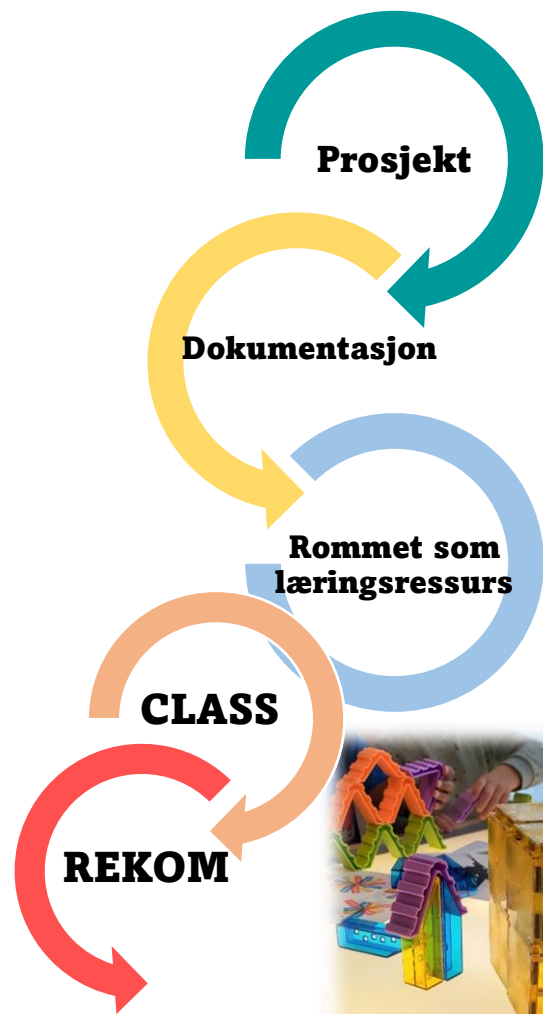
Barna tilbys en økt i mindre grupper en gang pr uke fra september til påsken 2025 (unntatt desember).

Instanser vi samarbeider med:

Sektor forebygging og mestring: Barnevern, Tiltak barn & familie, Kompetanse & koordineringsenheten, Mestring & (re)habilitering, Helsestasjon, Habiliteringstjenesten Levanger sykehus og St.Olavs Hospital.

Utdanningsinstitusjoner; Grunnskoler kommende skolestartere er knyttet til, Nord universitet, Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning, Ole Vig Videregående skole og Aglo Videregående skole.

Andre instanser og kompetansesenter kan også være aktuelle å samarbeide med.



Våre arbeidsmåter for å skape sammenheng og utvikling i hverdagen

Vi har valgt å jobbe prosjekterende sammen med barna for ivareta barnets behov for omsorg, lek, læring og danning. Barna skal ha mulighet til å medvirke og delta i et demokratisk og inkluderende barnehagemiljø. Det skal være en sammenheng mellom planlegging, gjennomføring, dokumentasjon, refleksjon og vurdering der barnet beste skal være med i alle valg personalet tar.

Dokumentasjon og refleksjon: Bilder, film, barnas uttrykk og praksisfortellinger skal være grunnlaget for faglig og etisk refleksjon over praksis. Personalet får slik løftet blikket på egen praksis og vurdere den opp mot samfunnsmandatet vårt. Hensikten er å utfordre og videreutvikle vårt syn på barn og barndom, samt hvordan våre valg påvirker barnas muligheter for trivsel og utvikling i barnehagen. Faglige refleksjoner skal bidra til kontinuerlig utvikling av en praksis som ivaretar barnets stemme og medvirkning.

Rommet som læringsressurs: Rommet er en viktig leke- og læringsressurs i barnehagen. Rommet påvirker og kommuniserer med oss mennesker, og har dermed stor innvirkning på barnas muligheter for aktivitet, medvirkning, utvikling, læring og relasjonsbygging. Personalets engasjement, deltakelse, lyttende tilnærming og holdning er derfor helt avgjørende for kvaliteten på tilbudet i barnehagen.

CLASS sine samspillsdimensjoner er utgangspunkt for observasjon, refleksjon og veiledning. CLASS bidrar til å utvikle og styrke alle ansattes kompetanse i forhold til å ivareta og støtte barns emosjonelle, sosiale og kognitive behov, og hvordan man organiserer, tilrettelegger og støtter for å fremme læring og utvikling hos barn.

REKOM- (regional ordning for kompetanseutvikling i barnehagen) skal bidra til utveksling av kunnskap og erfaring mellom aktørene i barnehagesektoren. Tiltakene skal være forankret i barnehagens behov og skal være med å gi alle barn et barnehagetilbud av høy kvalitet. REKOM skal bidra til å styrke pedagogisk ledelse og bygge en felles forståelse for samfunnsmandatet vårt.

August:

- Planleggingsdag 14.08.24+15.08.24
-barnehagen er stengt.
- Nytt barnehageår og tilvenning- bli kjent og trygg.
- Kartlegging og planlegging av pedagogisk innhold og metode høsthalvåret.

September:

- Språksprett og prosjekt starter
- uke 38 – brannvernuke med brannøvelse.
- Foreldremøte tirs 17.09.24 Valg av FAU og SU.
- Foreldresamtaler starter og foregår utover høsten

Oktober:

- Markering av FN – dagen 24.10.24
-Foreldrekafe

November:

- Barnehagens bursdag 06.11.24 (33 år).
- Vurdering av pedagogisk innhold og arbeidsmåter.
- Forberedelse til markering av julehøytiden.
- Planleggingsdag; 27.11.24 – barnehagen er stengt.

Desember:

- Markering av høytid med utgangspunkt i det prosjekterende arbeidet.
- Luciamarkering 13.12.24.
- Høytidsfest for barna 19.12.24.
- Barnehagen er stengt grunnet julehøytiden;
24.12.24.– 02.01.25 (planleggingsdag 02.01.25)



Januar:

- Planleggingsdag 02.01.25 – barnehagen er stengt.
- Planlegging prosjekterende arbeid vårhalvåret.

Februar:

- Samefolkets dag markeres 06.02.25
- Prosjektfest :28.02.25
- Foreldresamtaler vårhalvåret starter

Mars:

- Frist for søknad til nytt hovedopptak barnehagen: 01.03.25
- Foreldremøte 13.03.25- basene forteller om pedagogisk arbeid- viser film/bilder.
- Planleggingsdag 28.03.25- barnehagen er stengt

April:

- Forberedelser til markering av høytid
- Påskehentekaffe 10.04.25 Kl 14.00-16.15
- Frist søke SFO plass: 10.04.25
- Påskeferie 14.04.25–21.04.25 barnehagen er stengt
- Foreldresamtaler med skolestartere.
(overføring av informasjon til skolen avtales)
- **Foreldremøte på skolen for skolestarterforeldre.**
- **Innlevering sommerferieskjema for barn: 22.04.25**

Mai:

- 01.05.25 – Arbeidernes dag– barnehagen er stengt
- Avslutning for 2019 barna: 27.05.25
- 29.05.25 Kristi himmelfartsdag - barnehagen er stengt
- Markering av grunnlovsdag - 16.05.25

Juni:

- 09.06.25 2.pinsedag - barnehagen er stengt
- Sommerfest for barn, foreldre og ansatte:
12.06.25 Kl 14.30-16.30.
- Overføringssamtaler med skolen

Juli:

- **Feriestengt 14.07.25-25.07.25 (uke 29-30)**

