



Delegeringsreglement

Delegeringsreglement

Innholdsfortegnelse

1. INNLEDNING	2
2. DELEGERING TIL ORDFØRER.....	2
3. DELEGERING TIL FORMANNSKAPET.....	2
4. DELEGERING TIL ADMINISTRASJONSUTVALGET.	5
5. DELEGERING TIL KLAGENEMND.....	5
6. DELEGERING TIL KOMITE LEVEKÅR.....	5
7. DELEGERING TIL KOMITÈ PLAN.....	7
8. DELEGERING TIL KOMITÈ KULTUR, NÆRING OG MILJØ.....	8
9. DELEGERING TIL ELDRERÅDET.....	10
10. TRAFIKKSIKKERHETSUTVALGET.	10
11. INTERKOMMUNALT SAMARBEID.....	10
12. DELEGERING TIL RÅDMANNEN.....	11
13. DELEGERING TIL KOMMUNEOVERLEGEN.....	17
14. DELEGERING TIL BRANNSJEFEN	17
15. GENERELLE BESTEMMELSER	18

1. INNLEDNING

Vedtatt i Kommunestyret i sak 74/07, 13. sep. 2007, endret i sak 141/07, 20. desember 2007, i sak 122/08 18. desember 2008, ved vedtak av rådmannen 16. august 2011 (jfr. reglementet pkt. 13.5), ved Kommunestyrets vedtak i sak 27/12, 29.03.2012 og sist endret i Kommunestyrets sak 52/14, dato 22.05.2014.

2. DELEGERING TIL ORDFØRER

2.1.Ordfører har anvisningsmyndighet i de tilfeller rådmannen er inhabil.

2.2.Ordfører gis fullmakt til å disponere post 1.470.610000.100 "Diverse tilskudd".

2.3.Ordfører gis fullmakt til å forberede saker til politisk behandling i spørsmål av politisk-administrativ karakter, herunder eksempelvis møteplan, direkte arbeidsgiverrelaterte saker ovenfor rådmannen særskilt (herunder eksempelvis lederavtale) eller spørsmål hvor ordfører for øvrig ansees å ha delegert fullmakt for øvrig (ref.nytt pkt.1.4). Formannskapet kan videre gi ordfører i oppgave å forberede saker til behandling i folkevalgte organ i konkrete enkeltsaker.

2.4.Ordfører gis mulighet til å fatte beslutninger og signere i typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning. Om en sak er av prinsipiell betydning må vurderes ut fra vedtakets karakter og konsekvenser samt om avgjørelsen må anses klarlagt gjennom tidligere politiske vedtak, instruksjer eller praksis.

2.5.I selskaper hvor kommunen eier under 90 % av aksjene representerer ordføreren kommunen på generalforsamling og ivaretar eierskapsutøvelsen for øvrig.

3. DELEGERING TIL FORMANNSKAPET.

3.1.Etter kommuneloven:

3.1.1. Kommuneloven § 8, nr. 3: Formannskapet gis avgjørelsesmyndighet i alle saker hvor ikke annet følger av lov, eller avgjørelsesmyndigheten er delegert til annet organ eller rådmannen, herunder:

- Foreta erverv, salg eller makeskifte av eiendom for verdi inntil kr. 10.000.000,-. Selge kommunal eiendom i den hensikt å kjøpe ny i tilsvarende prisklasse.
- Inngå leie- og festekontrakter knytta til kommunal eiendom med varighet inntil 10 år.

Kommunestyret skal likevel avgjøre saker med overordnet styringsformål:

- Hovedtrekkene i kommuneadministrasjonens organisasjon.
- Planer av overordnet betydning.
- Nye tiltak og prosjekter av budsjettmessig og overordnet betydning.
- Skattevedtak.
- Reglement for godtgjøring til folkevalgte.
- Betalingssetser (unntatt husleie i kommunale boliger) og kommunale gebyrer.
- Prinsipielle saker vedr. erverv, salg og disponering av arealer.
- Foreta erverv, salg eller makeskifte av eiendom for verdi over kr. 10.000.000,-.

Listen er ikke uttømmende.

3.1.2. Kommuneloven § 13:

Formannskapet gis utvidet myndighet i hastesaker. Formannskapet avklarer selv definisjonen av hastesak i det enkelte tilfellet.

3.1.3. Kommuneloven § 51 nr. 3:

Formannskapet gis myndighet til å vedta garantier iht. kommuneloven § 51 nr. 3, innen en samlet ramme på kr. 2.000.000,- jfr. kommunaldepartementets forskrift av 1. mars 2001 om kommunale og fylkeskommunale garantier.

Øvre grense for ansvar ved enkeltgarantier settes til kr. 200.000,-.

Innfris en garanti, framlegges sak for kommunestyret, der også spørsmål om eventuell tilleggsbevilgning vurderes.

Formannskapet skal når enkeltgarantier innvilges, sørge for at det er disponible midler til innfrielse av garantiene.

3.1.4. Kommuneloven § 10 nr. 5:

Formannskapet gis myndighet til å opprette komitéer til å forberede saker og til å utføre særskilte verv.

3.1.5. Formannskapet gis myndighet til å godkjenne hovedavtaler, sentrale hovedtariffoppgjør m.v. som sendes ut til uravstemning.

3.1.6. Formannskapet gis myndighet til å disponere post 1490.982000.120, Disposisjonspost Formannskap.

3.1.7. Ordfører gjennomfører naturlig medarbeidersamtaler med Rådmannen.

3.1.8. Formannskapet gis myndighet til å inngå lederavtale med rådmannen. Et utvalg av formannskapet (lønnsutvalg) gjennomfører forhandlinger med hjemmel i Hovedtariffavtalens pkt. 3.4.1.

3.1.9. Lønns- og forhandlingsutvalg.

Lønnsforhandlinger og lønnsfastsetting med hjemmel i HTAs bestemmelser for rådmann. Protokoller fra utvalgets forhandlinger legges fram for formannskapet.

3.1.10. Formannskapet gis myndighet til å avgjøre evt. fremtidige søknader om medlemskap i Interkommunalt arkiv, jfr. K-sak 80/99.

3.2. Etter særlov:

3.2.1. Straffeloven av 22. mai 1902 nr. 10 § 79, 5. ledd:

Formannskapet gis myndighet til å begjære påtale for straffbare handlinger overfor kommunen. Se også delegering til rådmannen pkt. 11.2.1.

3.2.2. Formannskapet gis myndighet til å godkjenne utbyggingsavtaler, jfr. Plan- og bygningsloven 27. juni 2008 nr. 71, kap. 17

3.3. Plan- og bygningsloven 27. juni 2008 nr. 71:

- § 5-2: Formannskapet gis myndighet til å bestemme at kommuneplanforslag sendes på høring, jfr. 1. ledd, og legges ut til offentlig ettersyn, jfr. 2. ledd. (vedtatt i sak 65/09, 24. september 2009).
- § 5-4: Formannskapet gis myndighet til å fremme innsigelse til planforslag fra andre kommuner. (vedtatt i sak 65/09, 24. september 2009).
- § 11-13: Formannskapet gis myndighet til å utarbeide planprogram ved mindre omfattende revisjoner av kommuneplanen. (vedtatt i sak 65/09, 24. september 2009).
- § 11-17: Formannskapet gis myndighet til å vedta mindre endringer i kommuneplanens arealdel. (vedtatt i sak 65/09, 24. september 2009).

3.4. Formannskapet har ansvar og avgjørelsesmyndighet i alle saker innenfor kommunaltekniske anlegg og kommunale eiendommer i den utstrekning det ikke er vedtatt lagt til et annet organ eller rådmannen, eller begrenset av andre vedtak. Formannskapet skal innstille innenfor samme område i de saker som skal til kommunestyret, jfr. økonomireglementets pkt. 8 og dets vedlegg VI.

Formannskapet har ansvar for å påse at planlegging og oppføring av kommunale bygg skjer iht. vedtatte planer og godkjente kostnader.

Mandatet gir følgende arbeidsområder:

- Behandle byggeprosjekt etter at kommunestyret har godkjent og vedtatt byggeprogrammet. I godkjent og vedtatt byggeprogram inngår romprogram, kostnadsramme og finansieringsplan.
- Behandle og godkjenne en organisasjonsplan for prosjektet som bl.a. omfatter prosjekterings- og utbyggingsmodell. Behandle og godkjenne forprosjekt med kostnadsoverslag.
- Anta valg av arkitekt og konsulenter, herunder eksterne prosjekt- og byggeledere.
- Ta stilling til løsninger og valg av materialer som er av vesentlig betydning for byggeprosjektets interiør- og eksteriørmessige utseende, funksjon og kostnad.
- Anta tilbud hvor tilbudssummen pr. entreprise inkl. avgifter avviker fra det rimeligste.
- Kvartalsvis behandle statusrapporter med vekt på økonomi og framdrift for de enkelte byggeprosjektene.
- Rapportere til kommunestyre dersom det er avvik både i forhold til kostnader og framdrift.
- Fremme sak om tilleggsbevilgning til kommunestyre dersom det enkelte prosjekts kostnad vil overstige kommunestyrets godkjente kostnadsramme.
- Behandle sluttregnskap for byggeprosjektene før disse oversendes kommunestyret.
- Ansvar for overlevering og offisiell åpning av ferdigstilte byggeprosjekt.

3.5. Formannskapet som valgstyre.

Valgloven av 28. juni 2002 nr. 57 § 4-2:

Valgstyret gis myndighet til å velge medlemmer og varamedlemmer til stemmestyrene og blant disse leder og nestleder.

3.6. Formannskapet representerer kommunen i selskaper hvor kommunen er eneaksjonær eller har over 90 % av aksjene.

4. DELEGERING TIL ADMINISTRASJONSUTVALGET.

Administrasjonsutvalget behandler og gir tilråding i saker vedrørende overordnede personalpolitiske spørsmål og retningslinjer.

- a. Administrasjonsutvalget har avgjørelsesmyndighet innenfor budsjettets rammer og etter retningslinjer som er fastsatt i lov eller tariffavtale, i medhold av lov eller vedtatt av kommunestyre/formannskap, herunder:
 - Organisasjonsplaner på etatsnivå.
 - Tvistesporsmål ved tolkning av lokale avtaler angående arbeidstakernes ansettelses- og arbeidsvilkår.
 - Effektiviserings- og produktivitetstiltak.

- b. Administrasjonsutvalget har uttalerett i følgende saker:
 - Tilsetting av rådmann.
 - Organisasjonsplaner som vedtas av overordnet organ.
 - Personalpolitiske retningslinjer.
 - Ansettelses- og arbeidsreglement, permisjonsreglement og andre reglement som berører arbeidstakerne.

5. DELEGERING TIL KLAGENEMND.

Klagenemnda behandler:

- klager etter forvaltningslovens § 28
- klager etter særlov der et kommunalt organ er klageinstans og nemnda oppfyller lovens krav til antall medlemmer og sammensetning.
- anker over administrasjonsutvalgets vedtak i personalsaker.

6. DELEGERING TIL KOMITÉ LEVEKÅR.

6.1. Etter kommuneloven:

6.1.1. Kommuneloven § 10 nr. 2:

Komité levekår gis myndighet til å treffe avgjørelser i alle saker hvor ikke annet følger av lov.

I saker der komitéen ikke treffer avgjørelse innen sitt ansvarsområde, innstiller komitéen til kommunestyret.

Forhold som krever behandling i flere komitéer, avgjøres av formannskapet, eventuelt innstiller formannskapet til kommunestyret.

6.1.2. Kommuneloven § 10 nr. 5:

Komité levekår gis myndighet til å opprette komitéer til å forberede behandling av saker og til å utføre særskilte verv.

6.2. Delegering etter særlov:

Komité levekår ivaretar kommunens oppgaver og delegeres myndighet til å treffe avgjørelser – med unntak av saker lagt til annet organ – etter følgende særlover:

6.2.1. Lov om barnehager av 17. juni 2005 nr. 64

6.2.2. Lov om grunnskolen og den videregående opplæringa (opplæringslova) av 17. juli 1998 nr. 61, med unntak av:

- § 5-6 om organisering av Pedagogisk-psykologisk tjeneste
- § 8-1 om skolekrets

6.2.3. Lov om private skolar med rett til statstilskot (privatskolelova) av 4. juli 2003 nr. 84.

6.2.4. Lov om barneverntjenester av 17. juli 1992 nr. 100.

6.2.5. Lov om folkehelsearbeid av 24. juni 2011 nr. 29

6.2.6. Lov om helse- og omsorgstjenester av 24. juni 2011 nr. 30

6.2.7. Lov om helsemessig og sosial beredskap av 23. juni 2000 nr. 56.

6.2.8. Lov om vern mot tobakkskader av 9. mars 1973 nr. 14 § 13.

6.2.9. Lov om vern mot smittsomme sykdommer av 5. august 1994 nr. 55 § 7-1.

6.2.10. Lov om sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen av 18. des. 2009 nr. 131.

6.2.11. Lov om pasient- og brukerrettigheter av 2. juli 1999 nr. 63

6.2.12. Lov om helsepersonell av 2. juli 1999 nr. 64.

6.2.13. Lov om spesialisthelsetjenesten av 2. juli 1999 nr. 61.

6.2.14. Lov om etablering og gjennomføring av psykisk helsevern av 2. juli 1999 nr. 62.

6.3. Alkoholloven av 2. juni 1989 nr. 27:

Komité levekår gis myndighet til å avgjøre saker etter alkohollovens:

- § 1-7 – Tildeling av salgs- og skjenkebevilling
- § 1-8 – Inndragning av bevilling
- § 3-7 – Tidsinnskrenkning for salg av alkoholholdig drikke
- § 4-4 – Tidsinnskrenkning for skjenking av alkoholholdige drikker

Se også delegering til rådmannen pkt. 11.2.4.

7. DELEGERING TIL KOMITÉ PLAN

7.1 Etter kommuneloven:

7.1.1 Kommuneloven § 10 nr. 2:

Komité plan gis myndighet til å treffe avgjørelser i alle saker hvor ikke annet følger av lov.

I saker der komitéen ikke treffer avgjørelse innen sitt ansvarsområde, innstiller komitéen til kommunestyret.

Forhold som krever behandling i flere komitéer, avgjøres av formannskapet, eventuelt innstiller formannskapet til kommunestyret.

7.1.2. Kommuneloven § 10 nr. 5:

Komitéeen gis myndighet til å opprette komitéer til å forberede behandling av saker og til å utføre særskilte verv.

7.2. Delegering etter særlov:

Komité plan ivaretar kommunens oppgaver og delegeres myndighet til å treffe avgjørelser – med unntak av saker lagt til annet organ – etter følgende særlover:

7.2.1. Plan- og bygningsloven av 27. juni 2008 nr. 71:

- § 12-9: Komite plan gis myndighet til å sende på høring og fastsette planprogram for detaljerte reguleringsplaner. (vedtatt i sak 65/09, 24. september 2009).
- §§ 12-10 og 12-11: Komite plan gis myndighet til å legge forslag til reguleringsplaner ut til offentlig ettersyn. (vedtatt i sak 65/09, 24. september 2009).
- § 12-12: Komite plan gis myndighet til å vedta mindre reguleringsendringer, jfr. 2. ledd. (vedtatt i sak 65/09, 24. september 2009).
- § 12-14: Komite plan gis myndighet til å vedta mindre endringer i reguleringsplan eller vedta utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen. (vedtatt i sak 65/09, 24. september 2009).
- § 13-1: Komite plan gis myndighet til å nedlegge midlertidig bygge- og deleforbud. (vedtatt i sak 65/09, 24. september 2009).
- Kap. 19: Komite plan gis myndighet til å avgjøre søknader om dispensasjon. (vedtatt i sak 65/09, 24. september 2009).

7.2.2. Vegloven av 21. juni 1963 nr. 23.

Komité plan er kommunens veimyndighet etter § 9, 4. ledd. Unntatt er vedtak om eiendomsinngrep etter § 50.

7.2.3. Forurensningsloven av 13. mars 1981 nr. 6.

7.2.4. Lov om havner og farvann (havne- og farvannsloven) av 17. april 2009 nr. 19.

7.2.5. Jordloven av 12. mai 1995 nr. 23:

Omdisponering etter § 9 og deling etter § 12 når saken gjelder deling til annet enn landbruksformål. (vedtatt i K-sak 122/08, 18. desember 2008)

7.3. Komité plan delegeres den myndighet kommunestyret er tillagt i:

7.3.1. Brann- og eksplosjonsvernloven av 14. juni 2002 nr. 20 § 14 første ledd og § 41.

7.3.2. Forskrift av 26. juni 2002 nr. 847 om brannforebyggende tiltak og tilsyn § 10-2.

7.3.3. Forskrift av 26. juni 2002 nr. 729 om organisering og dimensjonering av brannvesen § 8-3.

7.3.4. Forskrift av 26. juni 2002 nr 922 om håndtering av eksplosjonsfarlig stoff § 12-3.

7.3.5. Forskrift om håndtering av brannfarlig, reaksjonsfarlig og trykksatt stoff samt utstyr og anlegg som benyttes ved håndteringen av 8. juni 2009 nr. 602 § 25.

For denne type avgjørelser (pkt. 7.3) truffet av komitéen, er Direktoratet for samfunnssikkerhet – og beredskap (DSB) klageinstans.

7.4. Komité plan delegeres myndighet til å forestå den årlige disponeringen av avsatte midler til vei-, vann- og avløpsanlegg i grendeboligfelt og – klynger, herunder foreta prioritering mellom enkeltprosjekter, jfr. K-sak 190/96

7.4.1. Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg av 16. mars 2012 nr. 12: Komité plan delegeres den myndighet kommunen er tillagt etter § 2.

7.5. Komité Plan er kommunens estetiske råd. (vedtatt i K-sak 122/08, 18. desember 2008)

8. DELEGERING TIL KOMITÉ KULTUR, NÆRING OG MILJØ.

8.1. Etter kommuneloven:

8.1.1. Kommuneloven § 10 nr. 2:

Komite kultur, næring og miljø gis myndighet til å treffe avgjørelser i alle saker hvor ikke annet følger av lov.

I saker der komiteen ikke treffer avgjørelse innen sitt ansvarsområde, innstiller komiteen til kommunestyret.

Forhold som krever behandling i flere komiteer, avgjøres av formannskapet, eventuelt innstiller formannskapet til kommunestyret.

8.1.2. Kommuneloven § 10 nr. 5:

Komite kultur, næring og miljø gis myndighet til å opprette komiteer til å forberede behandling av saker og til å utføre særskilte verv.

8.2. Komiteen som styre for næringsfondet:

Styret for næringsfondet avgjør saker om disponering av fondets midler ved beløp over kr. 50.000,-.

8.3. Delegering etter særlov:

Komite kultur, næring og miljø ivaretar kommunens oppgaver og delegeres myndighet til å treffe avgjørelser – med unntak av saker lagt til annet organ – etter følgende særlover:

8.3.1. Lov om kulturminner av 9. juni 1978 nr. 50, § 22 nr. 3:

Komitéen innstiller til kommunestyret som avgir uttalelse og fredningsforslag.

8.3.2. Lov om folkebibliotek av 20. desember 1985 nr. 108:

Vedta og endre utlånsreglementet for folkebiblioteket, jfr. K-sak 14/99.

8.3.4. Lov om friluftsliv av 28. juni 1957 nr. 16

8.3.5. Lov om stadnamn av 18. mai 1990 nr. 11.

8.3.6. Komité kultur, næring og miljø gis myndighet til å prioritere søknader om tilskudd av spillemidler og andre eksterne tilskuddsordninger i henhold til gitte retningslinjer fra Kulturdepartementet.

8.3.7. Komité kultur, næring og miljø gis myndighet til å avgjøre hvem som skal motta kommunens kulturpris, se statuttenes § 3.

8.3.8. Utvalget er kommunens miljøprisutvalg med vedtaksrett. Statuetter for miljøprisen

8.3.9. Utvalget kan uttale seg når temaplaner som berører utvalgets oppgaver behandles av andre politiske organ.

8.3.10. Utvalget utformer planer for bruk av virkemidler i jordbruk, skogbruk, vilt- og fiskeforvaltning.

8.3.11. Konsesjonsloven av 28. november 2003 nr. 98.

8.3.12. Jordloven av 12. mai 1995 nr. 23, unntatt omdisponering etter § 9 og deling etter § 12 når saken gjelder deling til annet enn landbruksformål. (endret i K-sak 122/08, 18. desember 2008)

8.3.13. Lov om skogbruk av 27. mai 2005 nr. 31.

8.3.14. Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag av 10. juni 1977 nr. 82.

8.3.15. Lov om laksefisk og innlandsfisk av 15. mai 1992 nr. 47.

8.3.16. Lov om viltet av 29. mai 1981 nr. 38

8.3.17. Lov om utnyttning av rettar og lunnende m.m. i statsallmenningane (fjellova) av 6. juni 1975 nr. 31.

8.3.18. Lov om matproduksjon og mattrygghet mv. av 19. desember 2003 nr. 124.

8.3.19. Lov om ymse beitespørsmål av 16. juni 1961 nr. 12.

8.3.20. Lov om forpakting av 25. juni 1965 nr. 1.

8.3.21. Lov om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven) av 19. juni 2009 nr. 100.

8.3.22. Lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, med unntak av forurensningssaker knyttet til arealvurderinger iht. plan- og bygningsloven, samt avfallsgebyr.

8.3.23. Lov av 4. juli 2003 nr. 74 om hundehold.

9. DELEGERING TIL ELDRERÅDET.

Eldrerådet gis myndighet til å avgjøre hvem som skal motta kommunens eldrepris, jfr. statuttens § 4 og F-sak 206/00.

10. TRAFIKKSIKKERHETSUTVALGET.

Trafikksikkerhetsutvalget gis myndighet etter:

10.1. Vegtrafikkloven av 18. juni 1965 § 6 om fartsregler og § 7 om særlig forbud mot trafikk.

10.2. Skiltforskriftene § 26 om fartsgrenser og § 28 om trafikkregulerende skilt/forbudsskilt, fastsatt med hjemmel i vegtrafikkloven av 18. juni 1965.

Lenke til Forskrift om offentlige trafikkskilt, vegoppmerking, trafikklyssignaler og anvisninger (skiltforskriften).

11. INTERKOMMUNALT SAMARBEID.

11.1. Folkevalgt politisk nemnd for Barnevern

Den folkevalgte nemnda delegeres myndighet etter vedtak i kommunestyret sak 18/12. Omfanget av delegasjonen fremgår av avtale om Vertskommuneavtale om Værnesregionen Barneverntjeneste av 01.03.12.

11.2. Folkevalgt politisk nemnd Forvaltningskontor

Den folkevalgte nemnda delegeres myndighet etter vedtak i kommunestyret sak 19/12. Omfanget av delegasjonen fremgår av avtale om Vertskommuneavtale om Værnesregionen Forvaltningskontor av 01.03.12.

11.3. Folkevalgt politisk nemnd for Legevakt

Den folkevalgte nemnda delegeres myndighet etter vedtak i kommunestyret sak 38/12. Omfanget av delegasjonen fremgår av avtale om Vertskommuneavtale om Værnesregionen Legevakt av 06.02.12.

11.4. Folkevalgt polisk nemnd for DMS

Den folkevalgte nemnda delegeres myndighet etter vedtak i kommunestyret sak 123/12. Omfanget av delegasjonen fremgår av avtale om Vertskommuneavtale om Værnesregionen DMS av 23.04.12.

12. DELEGERING TIL RÅDMANNEN.

Rådmannen gis myndighet til å innstille i alle saker, med unntak av økonomiplan, årsbudsjett og der forslag og innstillingsrett er begrenset av lov.

Rådmannen gis forslagsrett i møtene i samme utstrekning som innstillingsretten.

12.1. Kommuneloven § 23 nr. 4:

Rådmannen gis myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

Om en sak er av prinsipiell betydning må vurderes ut fra vedtakets karakter og konsekvenser samt om avgjørelsen må anses klarlagt gjennom tidligere politiske vedtak, instruks eller praksis.

Særskilt nevnes:

12.1.1. Kommunale eiendommer

- Utleie av kommunale boliger, lokaler og tomter.
- Begjære tvangsfravikelse i kommunale boliger og lokaler når det ikke er betalt leie eller leieavtalen på annen måte er misligholdt.
- Begjære tvangsfravikelse ved husokkupasjon.
- Foreta erverv, salg eller makeskifte av eiendom for verdi inntil kr. 5.000.000,-.

12.1.2. Personalsaker:

Rådmannen gis avgjørelsesmyndighet i bl.a. følgende saker:

- Ansettelse – fast og midlertidig – og tilsvarende oppsigelser og avskjed.
- Opprettelse, omgjøring og inndragning av stillinger innen budsjettets rammer og etter retningslinjer fastsatt i lov eller tariffavtale.
- Alle permisjonssaker
- Organisasjonsplaner på etatsnivå og under
- Avgjørelser etter lov og avtaleverk, samt lokalt vedtatte avtaler.

12.1.3. Rådmannen som lønns- og forhandlingsutvalg:

- Lønnsforhandlinger og lønnsfastsetting med hjemmel i HTAs bestemmelser.
- Forhandle avtaler etter HTA og HA som angår flere enn en etat.
- Forhandle avtaler som går ut over bestemmelsene i HTA og HA

12.1.4. Rådmannen gis myndighet til å oppnevne representanter fra administrasjonen til å representere arbeidsgivers interesser i Arbeidsmiljøutvalget.

12.1.5. Andre saker:

- Myndighet til å avgjøre søknader om prioritetsvikelse uavhengig av beløp, men under forutsetning av at det er god dekning for kommunens heftelser etter prioritetsvikelsen.
- Myndighet til å undertegne avtaler, gjeldsbrev og garantier og til å utstede skjøte når lovlig vedtak foreligger.
- Myndighet til å på kommunens vegne underskrive for å stifte, forandre, overdra, behefte, anerkjenne og oppheve rettigheter i fast eiendom. (endret i K-sak 122/08, 18. desember 2008).

12.1.6. Rådmannen gis myndighet til å inngå avtaler med kommersielle arrangører om tiltak i skolerom og idrettsanlegg, kino og kulturhus. Der leieforhold ikke reguleres av gjeldende regulativ for slike avtaler, skal det benyttes markedspris.

12.1.7. Rådmannen gis myndighet til å forhåndsgodkjenne planer for idrettsanlegg hvor det søkes om spillemidler. Forhåndsgodkjenningen skal skje i henhold til retningslinjene fra Kulturdepartementet.

12.1.8. Rådmannen gis myndighet til å behandle søknader om gjeldsordning, jfr. vedlegg V i økonomireglementet.

12.2. Etter særlov

12.2.1. Straffeloven av 22. mai 1902 nr. 10:

Rådmannen gis iht. § 79, 5 ledd myndighet til å begjære påtale for straffbare handlinger overfor kommunen, for så vidt gjelder verdier eller interesser som rådmannen forvalter eller fører tilsyn med.

12.2.2. Lov om trdomssamfunn av 13. juni 1969 nr. 25:

Rådmannen gis myndighet til å fordele støtte til trossamfunn, jfr. §§ 19 og 19a.

12.2.3. Lov om tilskudd til livssynssamfunn av 12. juni 1981 nr. 64:

Rådmannen gis myndighet til å fordele støtte til livssynssamfunn, jfr. § 3.

12.2.4. Alkoholoven av 2. juni 1989 nr. 27:

Rådmannen gis myndighet til

- å avgjøre søknader om godkjenning av kurante endringer i løpet av bevillingsperioden, jfr. kap. 1, 3 og 4.
- å avgjøre søknad om bevilgning for enkelt anledning jfr. § 1-6, 2. ledd.
- å avgjøre søknader om ambulerende bevilgning for skjenking av alkoholholdig drikke gruppe 1, 2 og 3 til sluttet selskap, jfr. § 4-5.
- å avgjøre søknad om skifte av styrer og stedfortreder i bevillingsperioden, jfr. § 1-7.
- å avgjøre søknad om utvidelse av skjenkelokalet for en enkelt anledning, jfr. § 1-6, 2. ledd.
- innenfor gitte retningslinjer å avgjøre søknad om utvidelse av skjenketiden for alkoholholdig drikke gruppe 1 og 2 til kl. 03.00, jfr. § 4-4.
- å fastsette omsetningsgebyr, jfr. § 7-1.

12.2.5. Serveringsloven av 13. juni 1997 nr. 55:

Rådmannen gis myndighet til å avgjøre søknader om serveringsbevilgning og til å inndra gitt bevilgning.

12.2.6. Gravferdsloven av 7. juni 1996 nr. 32:

Rådmannen gis myndighet til å treffe avgjørelser etter § 9, 2 og 3 ledd.

12.2.7. Rådmannen gis myndighet til å oppnevne et utvalg av faste møtefullmektiger til forliksrådet jfr. Lov om domstolene (domstoloven) av 13. august 1915 nr. 5 § 27, jfr. Forskrift til tvisteloven (tvistelovforskriften) av 21.12.2007 nr 1605 § 3.

12.3. Oppvekst og kultur

12.3.1. Opplæringsloven av 17. juli 1998 nr. 61:

Rådmannen gis myndighet til å fatte vedtak i følgende saker:

- Framskutt/utsatt skolestart, jfr. § 2-1, 3. ledd.
- Helt eller delvis fritak fra opplæringsplikt, jfr. § 2-1, 4. ledd.
- Permisjon fra den pliktige opplæringen, jfr. § 2-11.
- Enkeltvedtak om skolested, jfr. § 8-1, 1. ledd (skolegang ved nærmeste skole), 2. ledd (skolegang ved annen skole etter søknad) og 3. ledd (flytting av elev av hensyn til andre elever).
- Enkeltvedtak fysisk og psykisk miljø, jfr. kap. 9A.
- Enkeltvedtak om spesialpedagogisk hjelp i barnehagen, jfr. § 5-7.

12.3.2. Rådmannen gis myndighet til å gjøre enkeltvedtak om tildeling av ressurser til spesialundervisning, jfr. sak 61/92 i Hovedutvalg for undervisning.

12.3.3. Rådmannen gis myndighet til å avgjøre søknader fra skoler om annen ordning enn 5- dagers skoleuke, jfr. Komitè Oppvekst sak 11/98.

12.3.4. Barnehageloven av 17. juni 2005 nr. 64:

Rådmannen gis myndighet til å

- foreta opptak i kommunale barnehager, samt legge til rette for en samordnet opptaksprosess med private barnehager, jfr. vedtekter for kommunale barnehager § 3 og barnehagelovens § 12.
- være godkjenningmyndighet for kommunale og private barnehager, jfr. § 10.
- føre tilsyn med virksomheten, jfr. § 16.
- gi dispensasjon fra utdanningskravet for styreren og barnehagens øvrige personale, jfr. §§ 17 og 18.
- tildele kommunalt driftstilskudd til private barnehager, Forskrift om likeverdig behandling ved tildeling av offentlige tilskudd til ikke-kommunale barnehager av 29. oktober 2010 nr 1379 § 3, 4 og 5.
- gjøre vedtak om moderasjon på økonomisk grunnlag, jfr. forskrift om foreldrebetaling i barnehager § 3.

12.3.5. Lov om barneverntjenester av 17. juli 1992 nr. 100:

Rådmannen gis myndighet til å fatte vedtak i følgende saker

- Utpeke leder for barnevernet, jfr. § 2-1.
- Forebyggende tiltak, jfr. § 3-1.

12.3.6. Rådmannen gis myndighet til å avgjøre søknader om tilskudd og underskuddsgarantier på kultursektoren innen de rammer som Komitè oppvekst og kultur til enhver tid fastsetter. Komitè oppvekst og kultur vedtok i sak 34/98 at rådmannens fullmaktsramme for kultursektoren, konkretisert til tilskudd til lag og organisasjoner er kr. 50.000,- i enkeltsaker. Begrensningen gjelder ikke ved samlet behandling av flere søknader om driftstilskudd som til sammen overstiger kr. 50.000,-.

12.3.7. Lov om film og videogram av 15. mai 1987 nr. 21:

Rådmannen gis myndighet til å avgjøre søknader om framvisning og omsetning av film og videogram, jfr. § 2, 1. ledd.

12.3.8. Rådmannen gis myndighet til å opprette og forlenge nødvendige avtaler for drift av aktuelle friluftsområder og installasjoner, jfr. sak 15/99 i Komité oppvekst.

12.3.9. Rådmannen gis myndighet til tildeling av brukstid i idrettshaller, svømmehaller og idrettsbaner.

12.4. Omsorg

12.4.1: Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. av 24. juni 2011 nr. 30 (helse- og omsorgstjenesteloven) kap. 3, 7, 9, 10 og 11:

Rådmannen gis myndighet til å behandle søknader og gjøre vedtak iht. oppgaver som er tillagt kommunen etter loven. Her inngår praktisk bistand og opplæring, avlastningstiltak, støttekontakt, plass i institusjon og omsorgslønn, tildele plass i sykehjem og hjemmesykepleie.

Lov om sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen av 18. desember 2009 nr. 131.

Rådmannen gis myndighet til å behandle søknader og gjøre vedtak iht. loven, samt andre oppgaver som ligger inn under loven. Med unntak av oppgaver tillagt statelig myndighet.

Lov om barneverntjenester av 17. juli 1992 nr. 100 (barnevernloven).

Rådmannen gis myndighet til å fatte vedtak i følgende saker:

- Forebyggende tiltak iht. barnevernloven § 2-1.

12.4.2. Lov om folkehelsearbeid (folkehelseloven) av 24. juni 2011 nr. 29

Rådmannen gis myndighet til å

- Fatte vedtak vedr. miljørettet helsevern, jfr. kap. 3.

12.5. Teknisk drift

12.5.1. Jordloven av 12. mai 1995 nr. 23:

Rådmannen gis myndighet til å avgjøre enkeltsaker etter loven med tilhørende forskrifter, med unntak av:

- §§ 9 og 12 når saken behandles som dispensasjonssak etter Plan- og bygningslovens av 27 juni 2008 nr 71, kap. 19 .
- forskrift om nydyrking av 2. mai 1997 nr. 423 når planen kommer i konflikt med andre samfunns- og miljøinteresser

12.5.2. Lov om forpaktning av 25. juni 1965 nr. 1 :

Rådmannen gis myndighet til å ivareta kommunens oppgaver i kurante saker. (endret i K-sak 122/08, 18. desember 2008)

12.5.3. Lov om skogbruk av 27. mai 2005 nr. 31 med tilhørende forskrifter.

12.5.4. Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag av 10. juni 1977 nr. 82:

Rådmannen gis myndighet til å avgjøre enkeltsaker og gi uttalelser etter §§ 4, 4a, 5 og 6 med tilhørende forskrifter.

12.5.5. Viltloven av 29. mai 1981 nr. 38:

Rådmannen gis myndighet etter lovens 40, 43 og 48 og til å avgjøre søknader om tilskudd fra Viltfondet ved enkeltsøknader inntil kr. 50.000,-. (endret i K-sak 122/08, 18. desember 2008)

Lov om forvaltning av naturens mangfold av 19. juni 2009 nr. 100 (naturmangfoldloven) § 18, med forskrifter. Annet uttak av vilt og lakse- og innlandsfisk etter vurdering av myndighetene.

Rådmannen gis myndighet etter forskrift om felling av viltarter som gjør skade eller som vesentlig reduserer andre viltarters reproduksjon. (vedtatt i K-sak 122/08, 18. desember 2008)

12.5.6. Rådmannen gis myndighet etter Forskrift om forvaltning av hjortevilt av 10. februar 2012 nr 134, med unntak av §§ 7 og 8 og Forskrift om forvaltning av hjortevilt og bever av 22. mars 2002 nr. 314, med unntak av §§ 4 og 5.

12.5.7. Rådmannen gis myndighet etter Forskrift om forvaltning av rovvilt av 18. mars 2005 nr. 242 § 9 (betinget skadefelling).

12.5.8. Lov om svine- og fjørfeproduksjon av 16. januar 2004 nr. 5:

Rådmannen gis myndighet til å avgjøre enkeltsaker og avgi uttalelser etter loven.

12.5.9. Lov om laksefiske og innlandsfisk av 15. mai 1992 nr. 47:

Rådmannen gis myndighet til å avgjøre enkeltsaker og gi uttalelser etter §§ 12, 15, 23, 30 og 47.

12.5.10. Lov om matproduksjon og mattrygghet m.v. av 19. desember 2003 nr. 124 med tilhørende forskrifter (endret i K-sak 122/08, 18. desember 2008)

12.5.11. Lov om hundehold av 4. juli 2003 nr. 74.

12.5.12. Plan- og bygningsloven av 17. juni 2008 nr. 77:

- Avgjørelsesmyndighet i bygge- og delingssaker, jfr. kap. 20 til 33 med tilhørende forskrifter. Det gjøres unntak for §§ 28-7, 3 ledd og 33-1 samt kap. 17 om godkjenning av utbyggingsavtaler.

- § 12-8: Rådmannen gis myndighet til å opptre som planmyndighet i all saksforberedelse.

- §§ 5-2, 11-14, 12-10 og 12-11: Rådmannen kan i særskilte tilfeller bestemme at et planforslag skal sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn. (vedtatt i sak 65/09, 24. september 2009).

- Kap. 19: Rådmannen gis myndighet til å avgjøre søknader om små dispensasjoner.

- Rådmannen gis myndighet til å foreta arkitekturfaglig og landskapsfaglig skjønn hjemlet i reguleringsplan for Stjørdal sentrum av 27. mars 2008 i mindre endringer på eller i tilknytning til eksisterende bygg. (vedtatt i sak 122/08, 18. desember 2008)

12.5.13. Konsesjonsloven av 28. november 2003 nr. 98:

Fast eiendom: Rådmannen gis myndighet til å avgjøre kurante saker.

12.5.14. Rådmannen gis myndighet til å avgjøre søknader om Husbankens låne- og støtteordninger der kommunen er gitt avgjørelsesmyndighet.

12.5.15. Rådmannen gis myndighet til å avgi uttalelse til ordinære husbanksøknader.

12.5.16. Lov om eierseksjoner av 23. mai 1997 nr. 31:

Rådmannen gis myndighet til å behandle begjæring om seksjonering.

12.5.17. Lov om eigedomsregistrering av 17. juni 2005 nr. 101 (matrikkellova).

12.5.18. Graneloven av 16. juni 1961 nr. 15.

Rådmannen gis fullmakt til å opptre på kommunens vegne angående naboforhold.

12.5.19. Vegloven av 21. juni 1963 nr. 23:

Rådmannen gis myndighet til å avgjøre enkeltsaker iht. lovens kap. V (byggverk m.m., avkjørsel, gjerde og grind) og § 56 (bomavgift).

12.5.20. Vegtrafikkloven av 18. juni 1965 nr. 4:

Rådmannen gis myndighet etter § 5 om skiltregler og § 7 om aksellastrestriksjoner.

12.5.21. Skiltforskriftene fastsatt med hjemmel i vegtrafikkloven av 18. juni 1965 nr. 4: Rådmannen gis myndighet iht. § 28 om trafikkregulerende skilt, unntatt forbudsskilt, og iht. § 29 om andre offentlige trafikkskilt.

12.5.22. Lov om havner og farvann av 17. april 2009 nr. 19:

Rådmannen gis myndighet iht. § 57 (Pålegg om retting og stansing).

12.5.23. Rådmannen delegeres myndighet iht. kommunestyrets vedtak i sak 47/91 – Torghandel – vedtekter.

12.5.24. Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg av 16. mars 2012 nr. 12: Rådmannen gis myndighet til å håndheve lovens § 3 og kommunens forskrift for vann- og kloakkavgifter, herunder sanitærreglementets regler og bestemmelser slik det framgår av reglementets pkt. 1.6.

12.5.25. Forurensningsloven av 13. mars 1981 nr. 6:

Rådmannen gis myndighet til å avgjøre enkeltsaker og avgi uttalelser etter §§ 7, 9, 11, 18, 21-26, 29, 30, 35, 37, 47, 49, 50, 51, 52a, 58, 73, 74, 75 og 81 med tilhørende forskrifter.

For forskrift nr. 1 – 1331 av 12. april 2000 om utslipp fra mindre avløpsanlegg gjelder delegeringer iht. lovens § 29 kun for anlegg som ikke overstiger 15 PE.

12.6. Diverse

12.6.1. Rådmannen gis anvisningsrett for Stjørdal kommunes driftsbudsjett og investeringsbudsjett.

12.6.2. Rådmannen gis fullmakt til å fordele kommunal partistøtte etter gjeldende retningslinjer og beregningsregler.

12.6.3. Forvaltningen av næringsfondets midler:

Rådmannen gis avgjørelsesmyndighet i saker inntil kr. 50.000,-.

12.6.4. Lønnsforhandlinger og lønnsfastsetting med hjemmel i HTA's bestemmelser for org.sjef og etatsjefer delegeres rådmann. Rådmannen gjennomfører samtaler med formannskapetets lønns- og forhandlingsutvalg i forkant.

13. DELEGERING TIL KOMMUNEOVERLEGEN.

13.1. Lov om folkehelsearbeid av 24. juni 2011 nr. 29 (folkehelseloven) kap. 3:

Myndighet og gjøremål innen området miljørettet helsevern delegeres til Kommuneoverlegen så langt loven tillater. Dette gjelder myndighet til å fatte vedtak i kurante enkeltsaker i tråd med sentrale forskrifter og veiledere.

13.1 Tobakkskadeloven av 9. mars 1973 nr. 14:

Myndighet iht. lovens § 13 delegeres til Kommuneoverlegen så langt loven tillater. Dette gjelder vedtaksmyndighet i kurante enkeltsaker i tråd med sentrale forskrifter og veiledere.

13.2 Smittevernloven av 5. august 1994 nr. 55:

Kommuneoverlegen gis myndighet til å utføre kommunens oppgaver etter loven, jfr. § 7-2. Kommuneoverlegen bemyndiges til å utpeke stedfortreder.

14. DELEGERING TIL BRANNSJEFEN

Brannsjefen delegeres den myndighet kommunestyret er tillagt i følgende lover og forskrifter:

14.1. Brann- og eksplosjonsvernloven av 14. juni 2002 nr. 20, med unntak av § 14

tredje ledd og § 41.

14.2. Forskrift av 26. juni 2002 nr. 847 om brannforebyggende tiltak og tilsyn, med unntak av § 10-2.

14.3. Forskrift av 26. juni 2002 nr. 729 om organisering og dimensjonering av brannvesen, med unntak av § 8-3.

14.4. Forskrift av 26. juni 2002 nr. 922 om håndtering av eksplosjonsfarlig stoff, med unntak av § 12-3.

14.5. Forskrift av 26. juni 2002 nr. 744 om brannfarlig vare, med unntak av § 6-3.

14.6. Vedtatt fattet av Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB), jfr. brev av 8. november 2002:

I medhold av forskrift av 26. juni 2002 nr. 744 om brannfarlig vare § 3-4, femte ledd delegeres Stjørdal kommune myndighet til å gi tillatelse til midlertidig oppbevaring av inntil 14.000 liter brannfarlig gass på byggeplasser.

15. GENERELLE BESTEMMELSER

15.1. Retningslinjer for bruk av delegert myndighet

All delegert myndighet til politiske organ eller rådmannen skal utøves i samsvar med de saksbehandlingsregler som følger av lover, forskrifter og god forvaltningsskikk. For øvrig skal all delegert myndighet utøves innenfor de plan- og budsjetttrammer og øvrige reglement og retningslinjer som er vedtatt av kommunestyret eller annen overordnet myndighet.

15.2. Interndelegasjon

Dersom det ikke er sagt noe annet i delegeringsvedtaket, kan rådmannen videredelegere sin myndighet.

15.3. Myndighet som underinstans

Delegert myndighet etter dette reglement omfatter myndighet som underinstans etter forvaltningsloven § 33 dersom det ikke uttrykkelig er sagt noe annet i delegeringsvedtaket.

Ved videredelegering må myndighet som underinstans fremgå av delegeringsvedtaket.

15.4. Rett til å unnlate bruk av delegert myndighet

Det organ eller den som har fått delegert myndighet kan etter nærmere vurdering overlate til kommunestyret, folkevalgt fagkomité eller administrativt overordnet å treffe avgjørelse i saken.

15.5. Endringer i delegeringsreglementet

Rådmannen gis myndighet til å foreta endringer i delegeringsreglementet når det er nødvendig tilpasning til lovendringer (henvisning til hjemmel etc.) som ikke er av prinsipiell art.

Rådmannen gis myndighet til å foreta endringer i delegeringsreglementet når det er fattet politisk vedtak om delegering.

Redigering som nevnt over skal foretas minst en gang hvert halvår.